


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»**

368757, с.Мискинджа, Докузпаринский район, Республика Дагестан, улица Советская 10а,
Solnee.deti@mail.ru, телефон: 8928 557 61 06.

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от «13» 10 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МКДОУ «Детский сад «Солнышко»
 Вердиханова Б.Н.
Приказ № 2/2 ОД от «13» 10 2020г.

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
Муниципальным казенным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад «Солнышко» и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся (воспитанников)

с. Мискинджа

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Солнышко» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ, локальными актами ДООУ.

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - образовательные отношения).

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений - воспитанники ДООУ, родители (законные представители) воспитанников ДООУ, педагогические работники ДООУ, собственно ДООУ, как организация, осуществляющая образовательную деятельность.

1.5. Порядок в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается ДООУ самостоятельно.

1.6. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.7. Срок действия Порядка - до замены новым.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением ребенка в ДООУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ДООУ.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ о зачислении ребенка в ДООУ.

2.3. Изданию приказа заведующего о зачислении ребенка в ДООУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор об образовании) с родителями (законными представителями) согласно приложению.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают у воспитанника, принятого в ДООУ, с даты, указанной в приказе о зачислении в ДООУ.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается по утвержденной форме между ДООУ в лице заведующего и родителями (законными представителями) зачисляемого воспитанника.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательные услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования в ДООУ, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

3.4. Примерные формы договора об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе родителей (законных представителей) в случаях: - санаторного лечения воспитанника; - продолжительной болезни воспитанника; - отпуска родителей (законных представителей) (ежегодного, учебного, академического, по беременности и родам, отпуска без сохранения заработной платы).

4.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе ДООУ в случаях: - карантина в ДООУ; - закрытия ДООУ на ремонтные работы; - нарушения температурного режима в помещениях ДООУ.

4.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании письменного

заявления родителей (законных представителей) воспитанника с указанием причин, предоставления подтверждающего документа.

В заявлении указываются: - фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника; - группа; - причины приостановления образовательных отношений; - срок приостановления образовательных отношений.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной образовательной программе или дополнительной общеразвивающей программе, повлекшего за собой изменение взаимных обязанностей воспитанников, его родителей (законных представителей) и ДОУ.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по заявлению, так и по инициативе ДОУ.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим ДОУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

5.4. Права и обязанности воспитанников, их родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании, Уставом ДОУ и локальными нормативными актами ДОУ, изменяются с даты издания приказа заведующего ДОУ или с иной, указанной в приказе, даты.

6. Прекращения образовательных отношений

6.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением воспитанника из ДОУ оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МКДОУ Д/с «Солнышко», в том числе в случае ликвидации ДОУ.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ, об отчислении воспитанника. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего ДОУ, об отчислении.

6.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.

6.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом ДОУ и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575833

Владелец Вердыханова Бике Нухбалаевна

Действителен с 30.09.2021 по 30.09.2022